

Принято
Педагогическим Советом
Учреждения
Протокол
№ 3 от 29.12. 2020 г.

Согласовано
Управляющим советом
Учреждения
Протокол от 29.12.2020г.
№ 3
Председатель совета

_____ М.В. Дябкин

Утверждено
Приказом директора
ГБОУ СОШ с. Ташелка

_____ Ф.Ш. Аюпова

Приказ
от 29.12.2020 г. № 200 -од

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации деятельности службы психолого-педагогической,
диагностической, консультативной помощи родителям с детьми
дошкольного возраста в структурном подразделении,
реализующем основные общеобразовательные программы дошкольного
образования, «детский сад «Колосок» государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения Самарской области средней
общеобразовательной школы с. Ташелка
муниципального района Ставропольский Самарской области и
родителями (законными представителями)

Срок действия Положения – без ограничений до момента принятия изменений

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение, разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", письмом Минобрнауки Самарской области № МО-16-09-01/755 - ту от 28.07.2016 г. "О разработке требований по организации деятельности центра (службы) психолого-педагогической, диагностической, консультативной помощи родителям с детьми дошкольного возраста»

1.2. Работа службы направлена на:

-поддержку семей, воспитывающих детей-инвалидов и детей дошкольного возраста с особыми образовательными потребностями;

-поддержку приемных и опекунских семей, малообеспеченных и многодетных семей, а также семей находящихся в трудной жизненной ситуации.

2. Цели, задачи и принципы работы консультативной службы

2.1. Основные цели создания консультативной службы:

- Расширение и развитие новых форм дошкольного образования, обеспечение наиболее полного охвата детей дошкольным образованием, реализация индивидуального подхода в воспитании детей;
- повышение доступности и качества социальных услуг для семей с детьми дошкольного возраста;
- выравнивание стартовых возможностей детей, не посещающих СПДС «Колосок», при поступлении в школу;
- обеспечение для всех детей безопасного и комфортного семейного окружения, в условиях которого соблюдаются права ребенка дошкольного возраста;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в т. ч. детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Основные задачи консультативной службы:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психологической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер детей;
- оказание дошкольникам содействия в социализации;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в СПДС «Колосок» или школу;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

2.3. Принципы деятельности консультативного пункта:

- необходимость индивидуализации дошкольного образования;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
- развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности в отдельных образовательных областях;
- необходимость поддержки обеспечения в семьях психолого-педагогических условий;
- необходимость проведения педагогической диагностики в отдельных областях развития ребенка и возможность появления необходимости проведения психолого-педагогической диагностики и осуществления психолого-педагогического сопровождения ребенка.

3. Организация деятельности и основные формы работы психолого-педагогической консультативной службы.

3.1. Консультативная служба на базе СПДС «Колосок» открывается на основании приказа директора ГБОУ СОШ с. Ташелка

3.2. Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия с воспитателем, учителем-логопедом и другими специалистами. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультативной службе, определяется исходя из кадрового состава СПДС.

3.4. Координирует деятельность консультативной службы старший воспитатель на основании приказа директора.

3.5. Формы работы психолого-педагогической консультативной службы:

- очные консультации для родителей (законных представителей);
- коррекционно-развивающие занятия с ребенком в присутствии родителей (законных представителей);
- совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;
- мастер-классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов СПДС «Колосок» (согласно утвержденному графику ежемесячно).

3.6. Консультативная служба работает один раз в неделю два часа, согласно расписанию, утвержденному руководителем СПДС «Колосок».

4. Документация консультативной службы.

4.1. Ведение документации консультативной службы выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2. Перечень документации консультативной службы:

– план проведения образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями), который разрабатывается специалистами СПДС «Колосок» на учебный год и утверждается его руководителем. В течение учебного года по требованию родителей (законных представителей) в документ могут вноситься изменения;

- годовой отчет о результативности работы;
- программа;
- перспективное планирование работы;
- заявления родителей;
- договоры с родителями (законными представителями);
- список детей;
- журнал учета детей;
- журнал учета родителей;
- журнал посещаемости;
- расписание, утвержденное руководителем СПДС «Колосок»;
- картотека с перечнем оборудования;
- график работы консультативной службы;
- график приема родителей;
- годовой отчет о результативности работы.

5. Прочие Положения.

5.1. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

5.2. Результативность работы консультативной службы определяется отзывами родителей и наличием в СПДС «Колосок» методического материала.

5.3. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база СПДС «Колосок».

5.4. Контролирует деятельность консультативной службы руководитель СПДС «Колосок».