

Принято:  
Педагогическим советом  
ГБОУ СОШ с. Ташелка  
Протокол № 8 от «\_08\_» \_08\_ 2019г.

Утверждаю:  
Директор ГБОУ СОШ с. Ташелка  
\_\_\_\_\_  
Ф.Ш.Аюпова  
Приказом №\_103 - ОД  
от «\_12\_» \_08\_ 2019г

**Положение**  
**о предпрофильной подготовке в ГБОУ СОШ с. Ташелка**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регулирует особенности приема обучающихся, содержания и организации образовательного процесса в профильных классах общеобразовательной школы.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 34); «Концепции профильного обучения старшей ступени общего образования» (утвержденной приказом Министерства образования Российской Федерации от 18.07.2002 г. № 2783), в соответствии с Уставом ГБОУ СОШ с. Ташелка.

1.3. Образовательное учреждение несёт ответственность перед обучающимися, родителями, педагогической общественностью и органами образования за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей, качественное обучение и воспитание.

## **2. Предпрофильная подготовка обучающихся**

### **2.1. Общие положения**

2.1.1. Предпрофильная подготовка обучающихся - это комплексная психолого-педагогическая подготовка обучающихся к осознанному и ответственному выбору профилирующего направления собственной деятельности в старшей школе.

2.1.2. Предпрофильная подготовка организуется в девятых классах образовательного учреждения.

### **2. Цель и задачи организации предпрофильной подготовки**

2.1. Целью организации предпрофильной подготовки является создание условий, обеспечивающих самоопределение выпускников основной школы в отношении выбора профиля будущего обучения в 10-11-х классах.

2.2. Для достижения поставленной цели в рамках предпрофильной подготовки решаются следующие задачи:

- формирование готовности выпускников основной школы ответственно осуществлять выбор профиля, соответствующего их способностям и интересам;
- формирование высокого уровня учебной мотивации на обучение по избранному профилю;
- обеспечение преемственности между основной и старшей школой, в том числе в подготовке девятиклассников к освоению программ профильной школы;
- расширение возможностей социализации обучающихся.

## **3. Содержание предпрофильной подготовки**

3.1. Система предпрофильного обучения включает в себя:

- введение курсов по выбору: предметно-ориентированных, межпредметных, ориентационных;
- введение методов активного обучения на курсах по выбору;
- проведение эвристических проб для обучающихся девятых классов, позволяющих им точнее определиться в выборе профиля;
- введение накопительной достижений в форме маршрутной карты достижений;
- введение краткосрочных курсов предпрофильной подготовки;

- безотметочная система предпрофильного обучения обучающихся;
- оценка результатов работы учителя и обучающихся по показателю правильности выбора профиля образования в 10-11-х классах.

#### **4. Структура и организация предпрофильной подготовки**

4.1. Предпрофильное обучение осуществляется по учебному плану. Учебный план по предпрофильной подготовке должен удовлетворять следующим требованиям:

- сбалансированность между предметными и межпредметными курсами по выбору;
- полнота представленных курсов;
- преемственность с профильным обучением;
- отсутствие перегрузки обучающихся, соответствие плана допустимой учебной нагрузке;
- вариативность, краткосрочность, модульность курсов, включённых в план.

4.2. Программы курсов по выбору должны пройти экспертизу ШМО, согласованы с заместителем директора школы по УВР и должны быть утверждены директором школы,

4.3. Набор предлагаемых курсов должен носить вариативный характер, их количество должно быть избыточным (ученик должен иметь возможность реального выбора). Перечень курсов по выбору формируется на основе соответствующего анкетирования и опросов обучающихся.

4.4. Курсы могут носить краткосрочный и чередующийся характер, представлять учебные модули.

4.5. Содержание курсов предпрофильной подготовки должно включать не только информацию, расширяющую сведения по учебным предметам, но и знакомить учеников со способами деятельности, необходимыми для успешного освоения программы того или иного профиля. В целях формирования интереса и положительной мотивации к тому или иному профилю через освоение новых аспектов содержания и более сложных способов деятельности содержание курсов предпрофильной подготовки может включать оригинальный материал, выходящий за рамки школьной программы.

4.6. Методическое обеспечение курсов по выбору включает:

- программу курсов, материалы для учителя, справочную литературу;
- систему творческих заданий для обучающихся, материалы для проектной деятельности, исследований;
- оборудование для проведения экспериментов, проектной деятельности;
- контрольно-измерительные материалы по освоению программы курса.

4.7. Курсы по выбору предполагают наряду с академическими формами обучения использование коммуникативных, интерактивных, проектно-исследовательских технологий.

4.8. Организация занятий курсов по выбору может осуществляться в рамках трёх модулей:

- а) внутришкольная;
- б) объединение нескольких школ (образовательная сеть) на договорной основе;
- в) кооперация с иными образовательными учреждениями (учреждения дополнительного образования, учреждения профессионального образования) на договорной основе.

#### **VI. Исполнители и их ответственность.**

6.1. Заместитель директора школы по учебной работе отвечает за:

- формирование предложения курсов обучающимся;
- обеспечение процедуры выбора обучающихся;
- контроль качества преподавания предпрофильных курсов;

- решение общих вопросов взаимодействия с социальными партнёрами, на базе которых проводятся экскурсии и практикумы в рамках реализации предпрофильных курсов;
- организацию централизованного проведения тестирования и анкетирования обучающихся;
- контроль качества работы руководителя годичной команды;
- организацию информационного обмена в рамках ППС предпрофильной подготовки;

6.2. Учитель, преподающий предпрофильный курс, отвечает:

- за освоение содержания программы курса обучающимися;
- проведение текущего и итогового контроля освоения программы;
- разработку рабочей программы;
- организацию экскурсий и социальных практик за пределами школы для обучающихся в рамках реализации программы курса.

6.3. Классный руководитель 9 классов

- заполнение обучающимися анкет по выбору курсов и передачу их заместителю директора школы.

**Рассмотрено на Совете родителей: протокол № 4 от 12.08.2019г**  
**Совете обучающихся № 4 от 12.08.2019г**