

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с.ТАШЕЛКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 17.05 2021г № 109 -од

**Об организации летнего оздоровительного лагеря
в Верхнесусканском филиале**

В соответствии с распоряжением Центрального управления Минобрнауки Самарской области от 17.05.2021г № 240 «Об открытии оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе подведомственных образовательных организаций муниципального района Ставропольский Самарской области в 2021 году», в целях реализации мер по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в возрасте от 7 до 18 лет

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть лагерь дневного пребывания детей (далее- ЛДП) с 01.06.2021г. по 25.06.21 г. (18 рабочих дней).

В лагере могут находиться учащиеся всех классов в возрасте до 18 лет (включительно).

Прием в лагерь осуществляется на основании заявлений родителей.

2. Назначить начальником лагеря **Козоногину Елену Анатольевну** и возложить на нее ответственность за пожарную безопасность в ЛДП.
3. Назначить воспитателями в лагере: **Козоногину Е.А.** и **Лопухову Т.В.** с 01.06.2021г. по 25.06.21г.

Возложить ответственность за жизнь, здоровье, благополучие детей на начальника лагеря Козоногину Е.А., воспитателя Лопухову Т.В., им же проводить все необходимые инструктажи с учащимися по ТБ, ПБ, ПДД.

4. Организовать 2-разовое горячее питание в день. Питание детей осуществлять в школьной столовой. Ответственность за качество приготовления блюд согласно калькуляции, за санитарное состояние столовой отнести в компетенцию ООО «*Веселое питание*» согласно договора.

5. Установить 5-ти дневную рабочую неделю, с пребыванием детей в лагере с 8.30 до 14.30

6. Начальнику лагеря Козоногиной Елене Анатольевне:

- обеспечить наличие и ведение всей необходимой документации;
 - составить список учащихся и обеспечить прохождение всеми воспитанниками лагеря соответствующего медицинского обследования;
 - обеспечить прохождение всеми сотрудниками лагеря соответствующего медицинского обследования;
 - предоставить план работы и вывесить план для ознакомления учащихся и родителей;
3. организовать питьевой и санитарно-гигиенический режим, выполнение санитарно-гигиенических норм и правил в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.4.2599-10 "Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул";
4. правил охраны труда и безопасности учащихся и сотрудников;
- обеспечить соблюдение правил пожарной безопасности.
7. Уборщику служебных помещений **Авериной Л.Д.** обеспечить выполнение соответствующих норм гигиенических правил.
8. Возложить ответственность за своевременную отчетность за денежные средства на главного бухгалтера **Бледных Н.А.** и на начальника лагеря Козоногину Елену Анатольевну.
9. Ответственным за противопожарную безопасность назначить Трубицыну Наталью Павловну, завхоза.
10. Контроль за исполнением приказа возложить на замдиректора по УВР **Легаеву Е. Н.**

Директор школы



Ф.Ш.Аюпова

С приказом ознакомлены:

Козоногина Е.А.

Лопухова Т.В.

Аверина Л.Д.

Легаева Е.Н.

Бледных Н.А.