

Согласовано  
Первичная профсоюзная организация  
ГБОУ СОШ с.Ташелка  
Председатель  
\_\_\_\_\_ Беянина Л.Ю.  
Протокол № 3 от 15.06.2020г

Утверждено  
Директор  
ГБОУ СОШ с.Ташелка  
\_\_\_\_\_ Ф.Ш.Аюпова  
Приказ № 95- од от 15.06.2020г

**ПОЛИТИКА**  
**ГБОУ СОШ с.Ташелка в отношении обработки персональных данных**

## **1. Введение**

1.1 Настоящий документ определяет политику государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с.Ташелка муниципального района Ставропольский Самарской области (ГБОУ СОШ с.Ташелка) (далее – образовательная организация) в отношении обработки персональных данных.

1.2 Образовательная организация является оператором персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

1.3 Настоящая Политика разработана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о персональных данных:

-- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 № 52-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных), устанавливающий основные принципы и условия обработки персональных данных, права, обязанности и ответственность участников отношений, связанных с обработкой персональных данных;

-- Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении Требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

-- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

1.4 Действие настоящей Политики распространяется на любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.5 Настоящая Политика подлежит пересмотру и, при необходимости, актуализации в случае изменений в законодательстве Российской Федерации о персональных данных.

## **2. Цели сбора персональных данных**

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.3. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях:

- 1) обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
- 2) осуществление своей деятельности в соответствии с уставом ГБОУ СОШ с.Ташелка
- 3) ведение кадрового делопроизводства;
- 4) содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества;
- 5) привлечение и отбор кандидатов на работу у Оператора;
- 6) организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного страхования;
- 7) заполнение и передача в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности;
- 8) осуществление гражданско-правовых отношений;
- 9) ведение бухгалтерского учета;
- 10) осуществление пропускного режима.
- 11) для целей, непосредственно связанных с деятельностью образовательного учреждения, в частности для:
  - предоставления образовательных услуг;
  - организации и проведения ГИА в том числе в форме ОГЭ и ЕГЭ, формирования статистических отчетов, наградных материалов;
  - предоставления материалов в органы здравоохранения (для прохождения медицинских осмотров);
  - проведения олимпиад, консультационных семинаров; направление на обучение; направление работ сотрудников (обучающихся) на конкурсы;
  - ведения электронного дневника и электронного журнала успеваемости учащихся;
  - ведение сайта Учреждения.

Учреждение собирает данные только в объеме, необходимом для достижения выше названных целей.

### **3. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных**

3.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в [разд. 2](#) настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

3.2. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих

категорий субъектов персональных данных.

#### 3.2.1. Кандидаты для приема на работу к Оператору:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- контактные данные;
- сведения об образовании, опыте работы, квалификации;
- иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных письмах.

#### 3.2.2. Работники и бывшие работники Оператора:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- изображение (фотография);
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- контактные данные;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации;
- семейное положение, наличие детей, родственные связи;
- сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наград и (или) дисциплинарных взысканий;
- данные о регистрации брака;
- сведения о воинском учете;
- сведения об инвалидности;
- сведения об удержании алиментов;
- сведения о доходе с предыдущего места работы;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

#### 3.2.3. Члены семьи работников Оператора:

- фамилия, имя, отчество;
- степень родства;
- год рождения;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

#### 3.2.4. Обучающиеся и воспитанники Оператора:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- контактные данные
- результаты успеваемости и тестирования;
- номер класса;
- данные СНИЛС;
- данные о трудовой деятельности;
- биометрические данные (фотография);
- иная необходимая информация, которую Субъект добровольно сообщает о себе для получения услуг, предоставляемых Учреждением, если ее обработка не запрещена законом.

#### 3.2.5. Законные представители обучающихся и воспитанников Оператора:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- контактные данные

#### 3.2.6. Представители/работники клиентов и образовательной организации (юридических лиц):

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- контактные данные;
- замещаемая должность;
- иные персональные данные, предоставляемые представителями (работниками) клиентов и контрагентов, необходимые для заключения и исполнения договоров.

иные персональные данные, предоставляемые представителями (работниками) клиентов и контрагентов, необходимые для заключения и исполнения договоров.

3.3. Обработка Оператором биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) осуществляется в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации.

3.4. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных [законодательством РФ](#).

## 4. Порядок и условия обработки персональных данных

4.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в **случаях**, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.3. Оператор осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных.

4.4. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

4.5. Обработка персональных данных осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- получения персональных данных из общедоступных источников;
- внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;
- использования иных способов обработки персональных данных.

4.6. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.7. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.8. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;

- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

4.9. Образовательная организация может включать персональные данные субъектов в общедоступные источники персональных данных, при этом образовательная организация берет письменное согласие субъекта на обработку его персональных данных.

4.10. Образовательная организация может осуществлять обработку данных о состоянии здоровья субъекта персональных данных в следующих случаях:

- 1) в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации;
- 2) при наличии в штате образовательной организации лица, профессионально занимающегося медицинской деятельностью и обязанного в соответствии с законодательством Российской Федерации сохранять врачебную тайну, в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг;
- 3) для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов работника либо для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц, и получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- 4) для установления или осуществления прав субъекта персональных данных или третьих лиц, а равно и в связи с осуществлением правосудия;
- 5) в соответствии с законодательством об обязательных видах страхования, со страховым законодательством.

4.11. В образовательной организации не обрабатываются биометрические персональные данные (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных).

4.12. Образовательная организация не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

4.15. Принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, не осуществляется.

4.16. При отсутствии необходимости письменного согласия субъекта на обработку его персональных данных согласие субъекта может быть дано

субъектом персональных данных или его законным представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме.

4.17. Образовательная организация вправе получить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных, на основании заключаемого с этим лицом договора (далее – поручение оператора). При этом образовательная организация в поручении оператора обязует лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению образовательной организации, соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных.

4.18. В случае если образовательная организация поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет образовательная организация. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению образовательной организации, несет ответственность перед образовательной организацией.

4.19. Образовательная организация обязуется и обязует иные лица, получившие доступ к персональным данным, не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.20. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

4.21. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению или обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом

4.22. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в [Законе](#) о персональных данных.

## **5. Ограничения прав субъектов персональных данных**

5.1 Право субъекта персональных данных на доступ к своим персональным данным ограничивается в случае, если предоставление персональных данных нарушает права и законные интересы других лиц.

5.2 В случае если сведения, касающиеся обработки персональных данных, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для



ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе направить повторный запрос в целях получения сведений, касающихся обработки персональных данных, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

5.3 Субъект персональных данных вправе направить образовательной организации повторный запрос в целях получения сведений, касающихся обработки персональных данных, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в пункте 5.2 выше, в случае, если такие сведения и/или обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального запроса. Повторный запрос должен содержать обоснование направления повторного запроса.

5.4 Образовательная организация вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным пунктами 5.2 и 5.3 Политики.